

19/23417/02.02.2022

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A

Avizat,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Bogdan PASCU


07/02/22

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL
Cristian PISTOL


07/02/22

CAIET DE SARCINI

Servicii de sortare, transport și valorificare/eliminare deșeuri rezultate în urma ecologizării tronsonului sens giratoriu sud, în scopul realizării proiectului "Drum de legătură DN5 - km 60+500 Șoseaua de Centura – Pod Prieteniei"

DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE

DIRECTOR,

Otilia NUNCA



DEPARTAMENT MEDIU

Ecaterina MUSCALU-Șef Departament



Introducere

Prezentul caiet de sarcini:

- a. a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciilor;
- b. face parte integrantă din documentația de atribuire elaborată pentru achiziția serviciilor de sortare, transport și valorificare/eliminare deșeuri rezultate în urma ecologizării tronsonului sens giratoriu sud, în scopul realizării proiectului "Drum de legătură DN5 - km 60+500 Șoseaua de Centura – Pod Prieteniei" și constituie ansamblul cerințelor beneficiarului;
- c. precizează reglementările în vigoare referitoare la protecția mediului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și situații de urgență care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciilor;
- d. constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora orice operator economic interesat de participarea la procedură își va elabora oferta. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

1. Informații generale

1.1. Autoritatea Contractantă

CNAIR SA („Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă”) este persoană juridică română de interes strategic național la care statul este acționar majoritar, entitate care funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.

Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – S.A. este Beneficiarul final al acestui proiect, având sediul în Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București, Romania cod poștal 0101873, email: office@andnet.ro, site: www.cnadnr.ro, tel: (+4 021) 264 32 00, fax: (+4 021) 312 09 84.

1.2. Descrierea contextului existent

CNAIR SA este titular al proiectului "Drum de legătură DN 5 - km 60+500 Șoseaua de Centură – Pod Prieteniei". În urma demarării lucrărilor de săpătură pentru executarea lucrărilor în zona girației sud din cadrul proiectului s-a constatat că materialul excavat nu este corespunzător, acesta conținând deșeuri. Astfel materialul excavat constă în pământ care se află în amestec cu deșeuri de plastic, carton, fier, sticlă, cauciuc, aluminiu și deșeuri menajere.

Având în vedere existența acestui amestec de pământ și deșeuri pentru continuarea lucrărilor la girația sud este necesară realizarea următoarelor lucrări: excavare, încărcare, transport, sortare, valorificare și eliminare deșeuri.

Ca urmare a identificării unor depozități de deșeuri în perimetrul proiectului este necesară ecologizarea tronsonului sens giratoriu sud din zona Vama Nouă, adiacentă DJ 507 (la intersecția cu strada Unirii), ecologizare ce se realizează în două etape și anume:

- etapa 1: excavarea cantității de material (amestec de pământ cu deșeuri) și stocarea temporară a acesteia pe o suprafață de teren;

- etapa 2: sortarea materialului stocat în perimetrul autorizat în vederea valorificării/ eliminării deșeurilor.

Etapa 1 și anume excavarea materialului este realizată de către Antreprenorul proiectului

"Drum de legătură DN 5-km 60+500 Șoseaua de Centură – Pod Prieteniei" și nu face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Din excavarea materialului de pe suprafața de teren în care sunt depozitate deșeuri se estimează că a rezultat un volum de 24.105 mc de pământ în amestec cu deșeuri, reprezentând 31.336,5 tone, considerând o greutate specifică de 1,3 tone/mc.

Etapa 2 presupune sortarea materialelor stocate temporar pe o platformă de 7000 mp pusă la dispoziție de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu și transportul acestora la instalații/depozite autorizate în vederea valorificării sau eliminării în totalitate a acestora, astfel încât la finalizarea serviciilor amplasamentul să fie adus la starea inițială.

1.3. Sursa de finanțare

Contractul de prestare de "Servicii de sortare, transport și valorificare/eliminare deșeuri rezultate în urma ecologizării tronsonului sens giratoriu sud, în scopul realizării proiectului "Drum de legătură DN5 - km 60+500 Șoseaua de Centură – Pod Prieteniei " va fi finanțat din POIM 2014-2020/bugetul de stat.

2. Obiectul achiziției

Achiziționare de "Servicii de sortare, transport și valorificare/eliminare deșeuri rezultate în urma ecologizării tronsonului sens giratoriu sud, în scopul realizării proiectului "Drum de legătură DN5 - km 60+500 Șoseaua de Centură – Pod Prieteniei "

3. Elementele Contractului

Scopul principal al proiectului este de ecologizare a tronsonului sens giratoriu sud pentru a asigura condițiile necesare continuării lucrărilor la drumul de legătură DN 5 fiind astfel necesară, sortarea materialului stocat temporar, rezultat în urma excavării materialului (pământ în amestec cu deșeuri), transportul și valorificarea/eliminarea deșeurilor în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare.

3.1 Servicii de execuție a lucrărilor investiției pentru oferta de bază:

- sortarea deșeurilor;
- depozitarea separată a deșeurilor;
- prelevarea de probe și realizarea analizelor fizico - chimice necesare încadrării pe coduri de deșeuri și desfășurării activității de valorificare/eliminare prin laboratoare acreditate;
- încadrarea pe coduri conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- încărcarea materialului sortat (pământ și deșeuri) în mijloace de transport;
- întocmirea tuturor formularelor, avizelor, tichetelor de cântar și a altor documente necesare încărcării, transportului și valorificării/eliminării deșeurilor inclusiv a pământului rezultat, conform legislației de mediu și cea a contabilității;
- transportul deșeurilor în vederea valorificării/eliminării finale de către firme autorizate conform legislației în vigoare privind transportul deșeurilor și protecția mediului;
- valorificare deșeuri prin firme autorizate din punct de vedere al protecției mediului;
- eliminarea deșeurilor prin depozitare definitivă în depozite conforme autorizate din punct de vedere al protecției mediului;
- furnizarea către Beneficiar, la finalul activității, a tuturor documentelor de trasabilitate privind cantitatea deșeurilor nepericuloase/periculoase ridicate de pe amplasament;

3.2 Amplasamentul de sortare

Asigurarea amplasamentului de sortare în timpul lucrărilor

Prestatorul este obligat să asigure și să mențină siguranța pe amplasamentul de sortare în zona de lucru și în afara acesteia pe perioada lucrărilor din cadrul prezentului contract acordând o atenție specială:

- asigurării unor condiții corespunzătoare de lucru în siguranță pentru persoanele ce întreprind activități pe amplasament;
- asigurării zonei amplasamentului pentru a nu avea acces persoane neautorizate;
- respectarea măsurilor și condițiilor necesare de protecția mediului;

Protecția mediului

Prestatorul în perioada executării lucrărilor va asigura condițiile corespunzătoare pentru protejarea mediului înconjurător în zona amplasamentului de sortare acordând o atenție specială prevenirii și limitării:

- zgomotului;
- emisiilor de pulberi în atmosferă;
- poluării apelor subterane;
- poluării solului și subsolului.

Astfel se vor avea în vedere cel puțin următoarele:

- verificarea funcționării corecte a tuturor utilajelor, instalațiilor, echipamentelor și autovehiculelor utilizate conform unui program bine stabilit privind zgomotul și emisiile de poluanți din gazele de eșapament;
- aplicarea unor metodologii adecvate pentru utilizarea utilajelor, instalațiilor și echipamentelor, verificarea gradului lor de uzură, evitarea suprasolicităților, evitarea funcționării în gol și a consumului inutil de carburanți și lubrifianți;
- instruirea corespunzătoare a personalului angajat pentru manipularea deșeurilor (amestec de pământ și deșeuri) în vederea limitării emisiilor de pulberi;
- acoperirea corectă cu prelată a tuturor benelor autovehiculelor ce transportă deșeuri;
- întreținerea corespunzătoare a utilajelor, instalațiilor și echipamentelor, efectuarea reparațiilor și reviziilor periodice pentru a asigura funcționarea corectă a acestora în limitele de emisii impuse de legislația în vigoare;
- limitarea funcționării utilajelor la strictul necesar, fără suprasolicitarea acestora;
- asigurarea de materiale absorbante pentru cazurile de scurgeri accidentale de combustibil sau lubrifianți;
- menținerea permanentă a curățeniei și ordinii în spațiile de lucru de pe platformă;
- deșeurile generate din alte activități desfășurate pe amplasament vor fi colectate corespunzător și vor fi valorificate/eliminate de către Prestator prin firme autorizate din punct de vedere al protecției mediului acesta fiind singurul responsabil privind generarea acestor deșeuri, respectând legislația specifică în vigoare.

3.3 Organizarea activității pe amplasament

Activitatea se va desfășura conform graficului de lucrări întocmit de către Prestator și aprobat de către Beneficiar. Se va stabili un program zilnic de lucru în concordanță cu faza parcursă și graficul de lucru.

Antreprenorul va întocmi planul de intervenție pentru preîntâmpinarea apariției unor situații excepționale (situații de urgență):

- incidente/situații periculoase;
- situații extreme produse de condiții meteorologice excepționale cu apariție neprevăzută;
- modul de intervenție al personalului în momentul producerii unor incidente;
- modul de anunțare a Beneficiarului și a autorităților de mediu.

3.4 Descrierea activității condiții privind materialele și echipamentele utilizate

Sortarea

- activitatea de sortare a materialului excavat se va desfășura pe amplasamentul/platforma pe care este stocat temporar materialul, cu suprafață de 7000 mp, impermeabilizat, împrejmuit și supravegheat și presupune amplasarea cel puțin a unei stații de sortare;
- instalația de sortare va separa pământul de deșeurile din amestecul ce reprezintă materialul excavat stocat temporar pe platformă;
- în funcție de natura și categoria deșeurilor activitatea de sortare poate presupune și o sortare manuală a eventualelor deșeuri înainte și/sau după introducerea acestora în stația de sortare;
- deșeurile rezultate în urma sortării materialului excavat se vor stoca temporar în locuri corespunzătoare, colectate selectiv și separat, astfel încât să poată fi evacuate și transportate la amplasamentele de valorificare/eliminare;

- încărcarea deșeurilor în stația de sortare și în mijloacele de transport va fi efectuată de către Prestator cu utilaje proprii.

Transportul deșeurilor

- transportul deșeurilor se va realiza cu autovehicule speciale și/sau nespeciale autorizate pentru transportul de deșeuri având documente justificative (autorizații, licențe de transport), conform H.G. nr. 1061/2008 privind transportul de deșeuri periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- transportul deșeurilor rezultate în urma operației de sortare, se va efectua numai la instalații autorizate, din punct de vedere al protecției mediului, respectând prevederile legale în vigoare privind transportul deșeurilor și protecția mediului;
- transportul deșeurilor nepericuloase va fi însoțit obligatoriu de documente justificative (tichet de cântar, aviz de însoțire; Anexa 3- HG 1061/2008);
- transportul deșeurilor periculoase (daca este cazul) rezultate în urma sortării va fi însoțit obligatoriu de documente justificative (tichet de cântar, aviz de însoțire; Anexa 2 – HG 1061/2008, Anexa 1 – HG 1061/2008 pentru deșeuri periculoase generate în urma sortării în cantitate mai mare de 1 tona/an daca este cazul);
- valorificarea/eliminarea deșeurilor va fi efectuată numai de către firme autorizate din punct de vedere al protecției mediului cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind protecția mediului - O.U.G. nr. 195/2005, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

4. Condiții privind materialele și echipamentele utilizate

Toate materialele/echipamentele și utilajele necesare prestării serviciilor, inclusiv transportul deșeurilor la instalații/depozite autorizate pentru valorificare/eliminare vor fi asigurate de către Prestator și vor respecta normele de poluare în vigoare.

Prestatorul va dispune de resurse umane și mijloace tehnice specifice necesare desfășurării activităților de încărcare și evacuare a deșeurilor, respectiv:

- forța de muncă calificată și pregătită în utilizarea echipamentelor folosite;
- mijloace tehnice corespunzătoare, proporționale cu cantitățile de deșeuri necesar a fi evacuate de pe amplasament în termenul stabilit de către Beneficiar;

5. Obligațiile și responsabilitățile prestatorului

Prestatorul, în conformitate cu serviciile pe care urmează să le presteze, are următoarele obligații și responsabilități:

- să prezinte la depunerea ofertei toate autorizațiile și licențele necesare conform legislației în vigoare, menționate în cerința de calificare, în vederea prestării serviciilor conform caietului de sarcini;
- să întocmească și să transmită Beneficiarului memoriul tehnic;
- să întocmească și să transmită Beneficiarului planul/planurile de intervenție pentru preîntâmpinarea apariției unor situații excepționale (situații de urgență);
- să întocmească graficul de execuție a serviciilor și să-l transmită Beneficiarului pentru aprobare;
- să demonstreze experiență în domeniul protecției mediului și în special în domeniul gestionării deșeurilor;
- să respecte legislația, normele, prescripțiile și regulamentele privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor în amplasament;
- să asigure și să respecte măsurile de prevenire a accidentelor de muncă și bolilor profesionale, precum și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor, în vederea desfășurării activității în condiții normale de muncă;
- să dețină/să asigure dotările și echipamentele necesare personalului implicat în desfășurarea activităților;

- să aibă un expert în domeniul gestionării deșeurilor care va prezenta diplomă/adeverință ca urmare a absolvirii cursului de specialitate;
- să răspundă, după preluarea deșeurilor pe baza de proces verbal, privind gestionarea acestora până la îndeplinirea operațiunilor de valorificare/eliminare (acesta fiind singurul responsabil privind gestionarea deșeurilor după preluarea acestora);
- să asigure încadrarea pe coduri de deșeuri a deșeurilor rezultate în urma activității de sortare conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- prestatorul va fi obligat să prezinte procese verbale de prelevare probe emise de către laboratorul acreditat ce a efectuat prelevările;
- să asigure prelevarea și realizarea analizelor fizico-chimice de către laboratoare care dețin Certificat de Acreditare pentru SR EN ISO/IEC 17025:2018 și care vor respecta legislația în vigoare privind protecția mediului și managementul deșeurilor;
- rezultatele probelor analizate de către laboratoare acreditate vor fi transmise în original către Beneficiar (CNAIR S.A.);
- să execute și să finalizeze lucrările conform prevederilor contractuale;
- să stabilească și să asigure utilajele, echipamentele, documentele, personalul, bunurile, consumabilele și alte produse sau servicii necesare pentru execuția lucrărilor conform graficului de eșalonare calendaristică;
- să utilizeze mijloace de transport speciale/nespeciale corespunzătoare categoriei/categoriilor de deșeuri transportate, autorizate din punct de vedere al legislației în vigoare;
- să presteze serviciile numai cu mijloace de transport în stare bună de funcționare și care nu prezintă scurgeri de fluide, carburanți sau deșeuri pe durata prestării serviciilor;
- să asigure verificarea periodică, conform unui program bine stabilit, a funcționării corecte a tuturor utilajelor, echipamentelor și mașinilor utilizate, privind emisiile de poluanți din gazele de eșapament;
- să asigure întreținerea periodică corespunzătoare a utilajelor, echipamentelor, instalațiilor și autovehiculelor utilizate asigurând reparațiile și reviziile periodice conform programului de revizie și reparații stabilit;
- să evite funcționarea în gol a utilajelor, echipamentelor, instalațiilor și autovehiculelor în vederea asigurării încadrării în limitele de emisii de poluanți și zgomot impuse de legislația în vigoare;
- să asigure materiale absorbante pe amplasament pentru cazurile de scurgeri accidentale;
- să asigure și să mențină permanent curățenia și ordinea în spațiile de lucru de pe amplasament;
- să asigure colectarea separată și să nu amestece deșeurile nepericuloase/periculoase rezultate în urma sortării cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale la preluarea de pe amplasamentul Beneficiarului și în timpul transportului;
- să transporte, să valorifice/elimine deșeurile numai la instalații/amplasamente autorizate din punct de vedere al protecției mediului;
- să transmită Beneficiarului dovada autorizării din punct de vedere al protecției mediului al amplasamentului/amplasamentelor valorificatorului/eliminatorului final al deșeurilor;
- să cântărească deșeurile cu dispozitive de cântărire omologate, verificate metrologic, în prezența și să emită bon de cântar în acest sens;
- să asigure continuitatea activității, indiferent de anotimp și de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- să întocmească formularul Anexa 1 Formular pentru aprobarea transportului de deșeuri periculoase, anexa la HG nr. 1061/2008 (dacă este cazul) pentru o cantitate de deșeuri generată în urma lucrărilor de sortare mai mare de o tonă pe an;
- să întocmească pentru fiecare transport de deșeuri nepericuloase Anexa 3 Formular de încărcare – descărcare deșeuri nepericuloase, anexa la HG nr. 1061/2008;
- să întocmească pentru fiecare transport de deșeuri periculoase (dacă este cazul) Anexa 2 Formular de expediție/transport deșeuri periculoase, anexa la HG nr. 1061/2008;

- să transmită Beneficiarului formularele de transport semnate și ștampilate, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare în domeniul protecției mediului;
- să înregistreze reclamațiile și sesizările și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de lege;
- să soluționeze orice plângere sau reclamație, ce apare în timpul derulării contractului, în termen de 7 zile de la data comunicării acesteia;
- să achite taxa (reținerea de 3%) la fondul de mediu pentru deșeurile metalice feroase și neferoase, rezultate în urma sortării, preluate de pe amplasamentul Beneficiarului;
- să evacueze întreaga cantitate de material (amestec pământ și deșeuri) stocată temporar pe platforma amenajată special;
- deșeurile de pământ rezultate din activitatea de sortare vor rămâne în administrarea Prestatorului, acesta având obligația de a prezenta în oferta tehnică modul de valorificare a acestor deșeuri (terasamente, umpluturi, ecologizări, etc) fără a genera costuri suplimentare Beneficiarului;
- să respecte măsurile și condițiile stabilite prin Decizia nr. 7360/27.08.2021 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Giurgiu.

6. Obligațiile și responsabilitățile Beneficiarului

Beneficiarul, în conformitate cu serviciile pe care le solicită, are următoarele obligații și responsabilități:

- să se asigure că prestatorul deține, toate permisele, aprobările, avizele, autorizațiile sau licențele necesare în vederea prestării serviciilor desfășurate conform caietului de sarcini pe toata durata derulării serviciilor;
- să verifice documentația doveditoare a valorificării/eliminării deșeurilor rezultate în urma sortării materialului;
- să urmărească realizarea corectă a serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, reglementările tehnice și legislației în vigoare;
- să realizeze controlul corespunzător al documentelor prin înregistrarea, păstrarea și arhivarea acestora;
- să pună la dispoziția ofertantului câștigător toate avizele și acordurile obținute în cadrul acestui proiect precum și a altor informații/documente solicitate de prestator o dată cu acordarea accesului la amplasamentul de stocare temporară;
- să comunice prestatorului orice plângere sau reclamație privind derularea contractului, în cel mai scurt timp;
- să verifice și să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini la termenul stabilit sau la cererea Prestatorului;
- să efectueze plata către Prestator, în urma acceptării la plată a rapoartelor financiare și a documentelor justificative la termenul stabilit.

7. Recepția serviciilor prestate:

Recepția serviciilor realizate constă în aprobarea de către Beneficiar a Raportului financiar al Prestatorului care va cuprinde situația sortării deșeurilor și a valorificării/eliminării acestora precum și a tuturor documentelor justificative ce atestă cantitățile de material excavat sortat și evacuat de pe amplasamentul amenajat pentru stocare temporară în vederea valorificării sau eliminării.

La finalizarea tuturor activităților necesare ecologizării suprafeței de teren aferent tronsonului sens giratoriu sud pe care sunt depozitate deșeuri, Agenția pentru Protecția Mediului Giurgiu va efectua un control de specialitate pentru verificarea respectării condițiilor din decizia etapei de încadrare nr. 7360/27.08.2021. În urma controlului efectuat de către autoritatea competentă de mediu se va încheia un proces-verbal care va sta la baza recepției de către beneficiar a serviciilor prestate și la efectuarea plății către Prestator.

8. Riscuri:

Prestatorul va fi responsabil de gestionarea următoarelor riscuri identificate de către Beneficiar și va lua toate măsurile necesare în scopul prevenirii și/sau evitării apariției acestora:

- întârzieri și/sau dificultăți în obținerea/prelungirea de către Prestator a avizelor/acordurilor/autorizațiilor necesare desfășurării activităților;
- întârzieri în mobilizarea personalului Prestatorului;
- întârzieri în asigurarea suficientă și la timp de către Prestator a materialelor/echipamentelor/utilajelor necesare;
- apariția unor defecțiuni la instalația de sortare și/sau mijloacelor de transport, defecțiuni ce pot conduce la nerespectarea termenelor stabilite prin contract.

9. Cerințele beneficiarului

9.1. Cerințe minime obligatorii

Propunerea tehnică va conține următoarele:

- memoriu tehnic;
Ofertantul va prezenta tehnologia de lucru (de la încărcarea în stația de sortare până la evacuarea de pe amplasament a deseurilor) și caracteristicile tehnice ale utilajelor propuse pentru realizarea serviciilor. În cadrul memoriului se va prezenta o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru care vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor solicitate de către Beneficiar.
- grafic de execuție al serviciilor întocmit pe zile și activități;
- nominalizarea activităților și sarcinilor concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului;
- informații privind protecția mediului în care se vor detalia măsurile care se vor realiza pentru protecția factorilor de mediu pe fiecare activitate din cadrul serviciilor prestate;
- informații privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă și prevenirea și stingerea incendiilor.

9.2. Cerințe legate de personal

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat pentru furnizarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

Cerințele minime definite în acest capitol trebuie considerate ca limită inferioară, care se dorește a fi depășită de Prestator încă din faza de ofertare.

a) Personal cheie

I. Coordonator de proiect

- deține diplomă de inginer, absolvent al unei facultăți/universități în domeniul protecției mediului/construcțiilor/chimie sau echivalent;
- deține diplomă de Manager de Proiect, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate în domeniul managementului de proiect eliberată de instituții de învățământ superior sau organisme/centre de perfecționare acreditate și/sau prezintă certificate echivalente eliberate la nivel internațional de organisme de formare în domeniul managementului de proiect.
- experiență deținută în poziția de Coordonator proiect/ contract și/sau Adjunct Coordonator proiect/ contract și/sau Manager proiect/ contract și/sau Adjunct Manager proiect/ contract și/sau Director proiect/ contract și/sau Adjunct Director proiect/ contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct în cadrul a cel puțin un contract de servicii în domeniul managementului deseurilor.

Responsabilitățile coordonatorului de proiect

- asigură derularea contractului în parametrii stabiliți: timp, cerințe, cost, nivel de calitate;
- organizează și derulează proiectul conform standardelor de management de proiect și a legislației în vigoare;
- întocmește planuri de lucru săptămânale și monitorizează respectarea acestora;

- asigură executarea la timp a activităților conform planului de lucru;
- supraveghează desfășurarea activităților din planul de lucru și stabilește măsuri pentru remedierea deficiențelor apărute;
- verifică respectarea metodologiei și a tehnologiilor de lucru;
- verifică toate situațiile/rapoartele întocmite pe parcursul derulării contractului de servicii;
- urmărește realizarea lucrărilor de sortare, transport, depozitare temporară, încărcare și transport în vederea valorificării/eliminării în conformitate cu prevederile contractului, caietului de sarcini, a reglementărilor tehnice în vigoare și legislației valabile;
- urmărește efectuarea lucrărilor pe tot parcursul lor, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;
- asistă la prelevarea probelor în vederea efectuării analizelor fizico-chimice de către personalul laboratorului acreditat;

Nota 1: În vederea îndeplinirii cerinței de mai sus, ofertanții vor prezenta la termenul limită de depunere a ofertelor în cadrul propunerii tehnice Diploma de studii, atestatul, CV-ul și documente justificative (recomandări/documente emise de beneficiari/angajatori).

II. Specialist în managementul deșeurilor

- deține diplomă de inginer al unei facultăți/universități în domeniul mediului sau echivalent;
- experiență profesională deținută în cadrul unui contract în domeniul managementului deșeurilor;
- deține diplomă/adeverință ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate în domeniul managementului deșeurilor.

Responsabilitățile specialistului în managementul deșeurilor

- este responsabil cu serviciile de ecologizare și monitorizează activitatea desfășurată astfel încât să fie respectate prevederile legislației de mediu în vigoare;
- identifică și codifică fiecare deșeu rezultat în urma sortării;
- întocmește evidenta gestiunii deșeurilor conform prevederilor legale în vigoare;
- deține pe amplasament documentele solicitate de legislația în domeniul deșeurilor (fișe de gestiune deșeuri, rapoarte de încercare, formulare de transport, registru de evidență etc.);
- asigură trasabilitatea deșeurilor generate, transportate și valorificate/eliminate;
- verifică periodic locurile de pe amplasament unde se realizează generarea, stocarea temporară a deșeurilor generate în urma sortării;
- inspectează starea recipientelor de stocare, luând măsuri pentru evitarea potențialelor accidente/incidente;
- interpretează rezultatele analizelor fizico-chimice și se asigură că prestarea serviciilor se realizează cu respectarea tuturor măsurilor pentru protecția factorilor de mediu;
- urmărește modul de respectare a prevederilor legislației în vigoare privind sortarea, transportul deșeurilor, valorificarea și eliminarea acestora;
- verifică depozitarea și încadrarea corectă a deșeurilor pe categorii și coduri;
- verifică toate situațiile și documentele justificative privind sortarea deșeurilor din materialul excavat (amestecul de pământ și deșeuri), transportul și valorificarea și/sau eliminarea acestora;
- transmite coordonatorului de proiect aspectele identificate ca fiind neconforme și stabilește măsuri pentru remediere.

Nota 1: În vederea îndeplinirii cerințelor de mai sus, ofertanții vor prezenta diplomele de studii, CV-urile și documentele justificative (recomandări/documente emise de beneficiari/angajatori).

Nota 2: Cerințele de mai sus reprezintă cerințe minime pe care ofertanții au obligația să le îndeplinească în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice.

b) Personal non-cheie

I. Responsabil coordonator SSM

- deține autorizație pentru șantieră temporară și mobilă emisă de autoritatea competentă în conformitate cu Legea nr. 319/2006 cu completările și modificările ulterioare.

Responsabilitățile coordonatorului SSM:

- asigurarea instruirii personalului conform prevederilor legale în vigoare;
- elaborarea listei cu echipamente de protecție și de lucru din dotarea personalului;
- asigurarea echipamentelor de protecție a personalului;
- verifică modul în care se aplică și se respectă reglementările legislative în vigoare privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor de către toți angajații;
- întocmirea planului de intervenție pentru prevenirea și stingerea incendiilor;
- întocmirea programului de măsuri pentru protecția muncii;
- cercetarea, înregistrarea, declararea și ținerea evidenței accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, a accidentelor tehnice și a avariilor.

Nota 1: În vederea îndeplinirii cerinței de mai sus, ofertanții vor prezenta, ulterior semnării contractului, Diploma de studii, atestatul, CV-ul și documente justificative (recomandări/documente emise de beneficiari/angajatori).

9.3. Cerințe legate de capacitatea tehnică

Prestatorul trebuie să prezinte informații în ce privește dotările specifice și care se vor referi cel puțin la:

- instalație de sortare mobilă: 1 buc;
- excavator: 1 buc;
- încărcător frontal: 1 buc;
- autovehicule transport deșeuri nepericuloase/periculoase: 5 buc.

Prestatorul va prezenta în Propunerea tehnică echipamentul disponibil și propus pentru desfășurarea contractului, precum și modalitatea în care se asigură disponibilitatea echipamentelor/ instalațiilor/ utilajelor (are la dispoziție / are acces la).

Prin sintagma „are la dispoziție/are acces la” se înțelege ca accesul la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice indicate în cerința se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele următoare: deținerea în dotare proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestare de servicii.

10. Durata de realizare a serviciilor

Durata contractului de prestare a serviciilor este de maxim 3 luni.

Ofertantul, în cadrul ofertei sale, va prezenta un grafic de execuție al serviciilor pe care urmează să le presteze.

11. Livrabile și termene de predare

Prestatorul va transmite către beneficiar (CNAIR SA), cu adresă de înaintare:

- raport de activitate săptămânal cu prezentarea activităților realizate în săptămâna respectivă - termen de predare- fiecare zi de miercuri ale săptămânii următoare;
- raport de activitate lunar cu prezentarea activităților realizate în luna respectivă-termen de predare-până în 10 ale lunii următoare;
- rapoarte financiare lunare însoțite de documente justificative- termen predare-până în 10 ale lunii următoare;

- raport final de activitate cu prezentarea tuturor activităților desfășurate în termen de 10 zile de la finalizarea serviciilor prestate;
- raport financiar final însoțit de documente justificative în termen de 10 zile de la finalizarea serviciilor prestate;

În termen de 5 zile de la primirea ordinului de începere se vor preda:

- Planul de securitate și sănătate în muncă;
- Planul de Management de Mediu;
- Planul de Management al Deșeurilor;
- Planul/Planurile de prevenire și intervenție în situații de urgență

Beneficiarul în termen de 3 zile va analiza documentele transmise și va informa Antreprenorul dacă e cazul privind eventuale observații/comentarii în vederea implementării acestora în termen de 3 zile.

Rapoartele de activitate și rapoartele financiare care corespund solicitării Beneficiarului vor fi aprobate în termen de 3 zile de la primirea acestora.

12. Modalitatea de plată

Serviciile prestate se vor deconta pe baza verificării și confirmării de către Beneficiar a rapoartelor de activitate, a rapoartelor financiare însoțite de documente justificative aferente. Prestatorul va emite factura doar după certificarea serviciilor real prestate de către Beneficiar.

13. Legislație de referință

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/19.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 856/16.08.2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 107/1996 legea apelor cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 352/2005 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- Ordin nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006 cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr.1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordin nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
- Ordin nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.

Anexe

- Decizia Etapei de Încadrare nr. 7360/27. 08. 2021

Lucian



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului
Agenția pentru Protecția Mediului Giurgiu



Decizia etapei de încadrare
Nr. 7360/27.08.2021

Ca urmare a solicitării de emitere a acordului de mediu adresate de **Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA**, cu sediul în București, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, înregistrată la APM Giurgiu cu nr. 7360/30.07.2021, în baza Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare,

autoritatea competentă pentru protecția mediului APM Giurgiu decide, ca urmare a consultărilor desfășurate în cadrul ședinței Comisiei de analiză tehnică din data de 16.08.2021, că proiectul **Modificare proiect Drum de legătură DN 5 – km 60+500 Șoseaua de Centură – Pod Prieteniei în scopul ecologizării tronsonului sens giratoriu sud**, propus a fi amplasat în mun. Giurgiu, zona Vama Nouă, adiacentă DJ 507, jud. Giurgiu:

- nu se supune evaluării impactului asupra mediului, nu se supune evaluării adecvate și nu se supune evaluării impactului asupra corpurilor de apă;

Justificarea prezentei decizii:

I. Motivele pe baza cărora s-a decis că nu este necesară evaluarea impactului asupra mediului sunt următoarele:

a) proiectul se încadrează în prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, anexa nr. 2, pct. 13 a;

b) Caracteristicile proiectului:

1. dimensiunea și concepția întregului proiect:

Prin realizarea acestui proiect se asigură ecologizarea tronsonului sens giratoriu sud din zona Vama Nouă, adiacentă DJ 507 (la intersecția cu strada Unirii) în scopul realizării Drumului de legătură DN 5 km 60+500 Șoseaua de Centură – Podul Prieteniei. Proiectul va cuprinde mai multe etape:

- excavarea cantității de material (amestec de pământ și deșeuri) și stocarea temporară a acestuia pe un perimetru în vederea sortării, respectiv valorificării/eliminării deșeurilor. Tronsonul ce va fi ecologizat, prezentat în figura 1, are o suprafață de 6.000 mp. Adâncimea de excavare estimată pe baza sondajelor și forajelor efectuate pe amplasament este variabilă între 1m și 6 m. Cantitatea estimată de material rezultat din excavare fiind de 20.000 mc. Această etapă este estimat a se desfășura într-un interval de două luni.

- Sortarea materialelor stocate în vederea valorificării/eliminării deșeurilor. Activitatea de sortare va fi desfășurată de către o societate autorizată din punct de vedere al protecției mediului. Încadrarea materialelor excavate va fi efectuată de către firma căreia i se va încredința contractul de sortare și valorificării/eliminării deșeurilor. Perimetrul pentru stocarea temporară cu o suprafață de 7000 mp, va fi împrejmuit și supravegheat, precum și va fi impermeabilizat prin așternerea unei folii sau unui geotextil. Aceasta etapă este estimat a se desfășura într-un interval de șase luni.

Amplasarea stației de sortare se va face în conformitate cu legislația de mediu în vigoare. Deșeurile rezultate ca urmare a activității de sortare (încadrate pe coduri de deșeuri) vor fi valorificate/eliminate în totalitate, astfel încât la finalizare, amplasamentul să fie adus la starea inițială.

Scopul principal al proiectului este de ecologizare a tronsonului sens giratoriu sud pentru a asigura condițiile necesare continuării lucrărilor la drumul de legătură DN 5 în condițiile respectării prevederilor legislației de mediu. Astfel, este necesară excavarea materialului (pământul amestecat cu deșeuri) din zona sensului giratoriu, transportul pe amplasamentul adiacent și stocarea temporară a acestuia până la realizarea lucrărilor de sortare și valorificare/eliminare a deșeurilor.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Adresa Sos. București, B1111, Sc A+B

Tel : 0246214760; 0246216980; 0746248733 Fax : 0246211410

e-mail : office@apm-gr.apm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Proiectul nu implică procese de producție, ci numai excavarea unei cantități de material, transportul pe amplasamentul proiectului și sortarea acestui material. Cantitatea estimată de material excavat este de aproximativ 20.000 mc.

Amplasamentul proiectului va fi impermeabilizat prin așternerea unei folii sau a unui geotextil. Apele pluviale și cele colectate de pe amplasamentul de stocare temporară a materialului excavat se vor scurge gravitațional spre punctul de minim al amplasamentului, unde va fi prevăzut un bazin vidanjabil pentru colectarea acestora. Amplasamentul va fi împrejmuit cu un gard din stâlpi metalici și sârmă sau plasă sau plastic.

Prin asigurarea condițiilor necesare stocării temporare a materialului excavat (pământ în amestec cu deșeuri) din zona sensului giratoriu sud (în zona intersecției DJ 507 cu strada Unirii) se va ecologiza terenul afectat astfel încât să poată fi continuate lucrările la proiectul drumului de legătură. În paralel vor fi realizate toate activitățile necesare pentru sortarea materialului excavat și valorificarea/eliminarea deșeurilor de pe suprafața de teren ce face obiectul ecologizării.

2. cumularea cu alte proiecte existente și/sau aprobate – proiectul reprezintă o modificare a proiectului „Drum de legătură DN5 km 60+500 - Șoseaua de Centura — Pod Prieteniei km 61+400 (7 km drum nou)”, pentru care APM Giurgiu a emis Decizia etapei de încadrare nr. 3268/08.06.2017 revizuita la 15.10.2020. Pentru realizarea tronsonului sens giratoriu sud, este necesară ecologizarea zonei, lucrări ce fac obiectul proiectului propus.
3. utilizarea resurselor naturale, în special a solului, a terenului, a apei și a biodiversității: materialul excavat va fi depozitat pe o suprafață adiacentă, urmând a fi supus sortării.
4. producția de deșeuri va fi redusă, atât în perioada de execuție a lucrărilor, cât și în timpul funcționării; deșeurile generate pe amplasament în timpul realizării investiției se vor colecta controlat, pe categorii și vor fi gestionate de unități abilitate;
5. poluarea și alte efecte nocive – lucrările și măsurile prevăzute în proiect nu vor afecta semnificativ factorii de mediu: aer, apă, sol/subsol, așezări umane;
6. riscul de accidente majore și /sau dezastre relevante pentru proiect, inclusiv cele cauzate de schimbări climatice, conform cunoștințelor științifice – prin soluțiile constructive adoptate și un management corespunzător proiectul nu va implica riscuri pentru mediu;
7. riscurile pentru sănătatea umană - prin soluțiile constructive adoptate și un management corespunzător proiectul nu va implica riscuri pentru sănătatea umană.

c) Amplasarea proiectului:

c.1. utilizarea actuală și aprobată a terenului – conform certificatului de urbanism, anexat la documentație;

c.2. bogăția, disponibilitate, calitatea și capacitatea de regenerare relative ale resurselor naturale din zonă și din subteranul acesteia – nu este cazul;

c.3. capacitatea de absorbție a mediului natural, acordându-se o atenție specială următoarelor zone:

- zonele umede, zone riverane, guri ale râurilor – obiectivul nu este amplasat în zone umede, zone riverane sau guri ale râurilor;
- zonele costiere și mediul marin – obiectivul nu este amplasat în zone costiere sau mediu marin;
- zonele montane și forestiere – obiectivul nu este amplasat în zone montane și împădurite;
- rezervații și parcurile naturale – nu este cazul;
- ariile clasificate sau zonele protejate prin legislația în vigoare: nu este cazul;
- zone clasificate sau protejate de dreptul național; zone Natură 2000 desemnate de statele membre în conformitate cu Directiva 92/43/CEE și cu Directiva 2009/147/CE: nu este cazul;
- zonele în care au existat deja cazuri de nerespectare a standardelor de calitate a mediului prevăzute în dreptul Uniunii și relevante pentru proiect sau în care se consideră că există astfel de cazuri: nu este cazul;
- zonele cu o densitate mare a populației: nu este cazul;
- peisajele și situri importante din punct de vedere istoric, cultural sau arheologic: nu este cazul.

d) Tipurile și caracteristicile impactului potențial:

- importanța și extinderea spațială a impactului: zona geografică și dimensiunea populației care poate fi afectată – impactul va fi unul redus, iar prin soluțiile constructive adoptate și un management corespunzător proiectul nu va implica riscuri pentru mediu și populație;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Adresa Sos. București, BI 111. Sc A+B

Tel : 0246214760; 0246216980; 0746248733 Fax : 0246211410

e-mail : office@apmgr.apm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- natura impactului - afectarea factorilor de mediu va fi una redusă, iar impactul asupra mediului nu va fi unul negativ;
- natura transfrontieră a impactului – nu este cazul;
- intensitatea și complexitatea impactului – impact relativ redus și local, pe perioada execuției proiectului;
- probabilitatea impactului – impact cu probabilitate redusă atât pe parcursul realizării investiției, cât și după punerea în funcțiune a obiectivului, deoarece lucrările prevăzute de proiect nu vor afecta semnificativ factorii de mediu aer, apă, sol/subsol, așezări umane;
- debutul, durata, frecvența și reversibilitatea preconizate ale impactului – impact cu durată, frecvență și reversibilitate reduse, datorită naturii proiectului și măsurilor prevăzute de acesta.
- cumulearea impactului cu impactul altor proiecte existente și/sau aprobate – nu există un impact cumulativ cu alte proiecte existente sau propuse a se realiza în zonă;
- posibilitatea de reducere efectivă a impactului - prin soluțiile constructive adoptate și un management corespunzător, proiectul nu va implica riscuri pentru sănătatea umană și pentru mediu.

II. Motivele pe baza cărora s-a decis că nu este necesară evaluarea adecvată sunt următoarele:

- conform deciziei etapei de evaluare inițială nr. 7360/02.08.2021, proiectul nu intră sub incidența art. 28 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare

III. Motivele pe baza cărora s-a stabilit că nu este necesară evaluarea impactului asupra corpurilor de apă sunt următoarele: proiectul propus nu intră sub incidența prevederilor art. 48 și 54 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului publicul interesat de proiectul propus a fost informat despre solicitarea acordului de mediu, după cum urmează:

Etapa din procedura de reglementare	A.P.M. Giurgiu	– titular proiect –	Participări ale publicului în procedura derulată
Solicitare acord de mediu	Afișare pe pagina web în data de 10.08.2021	• publicare în ziarul „Curierul Național” din data de 10.08.2021; • afișare la sediul Primăriei Giurgiu în data de 11.08.2021	Nu s-au înregistrat contestații din partea publicului și nu s-au înregistrat solicitări privind consultarea documentației.
Etapa de încadrare	Afișare pe pagina web în data de 17.08.2021	• publicare în ziarul „Curierul Național” din data de 17.08.2021; • afișare la sediul Primăriei Giurgiu în data de 17.08.2021	

Condițiile de realizare a proiectului:

➤ **Protecția calității apelor:**

- o Apele pluviale și cele colectate de pe amplasamentul de stocare temporară a materialului excavat se vor scurge gravitațional spre punctul de minim al amplasamentului, unde va fi prevăzut un bazin vidanjabil pentru colectarea acestora
- o Se vor respecta prevederile Legii Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare.

➤ **Protecția calității aerului:**

Atât în perioada de amplasare a instalației, cât și pe perioada de funcționare, nu vor exista surse de poluare ale aerului, măsurile adoptate pentru evitarea poluării aerului fiind următoarele:

- o se vor lua măsuri de reducere a nivelului de praf pe durata realizării lucrărilor și în etapa de funcționare a obiectivului;
- o materialele de construcție pulverulente se vor manipula astfel încât să reducă la minim nivelul de particule ce pot fi antrenate de curenții atmosferici;
- o se vor respecta standardele de calitate a aerului ambiental în orice condiții atmosferice;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Adresa Sos. București, BI 111. Sc A+B

Tel : 0246214760; 0246216980; 0746248733 Fax : 0246211410

e-mail : office@apmgiurgiu.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- o vor fi folosite numai utilaje și mijloace de transport dotate cu motoare Diesel, care nu generează emisii de Pb și care produc foarte puțin monoxid de carbon;
- o se vor respecta prevederile STAS 12574-87 privind condițiile de calitate a aerului în zonele protejate și Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- **Protecția solului și subsolului:**
Măsuri pentru reducerea impactului asupra solului:
 - o utilizarea de mijloace de transport adecvate pentru transportul materialului excavat;
 - o prevenirea poluării solului prin adoptarea de măsuri specifice;
 - o verificarea mijloacelor de transport / utilajelor înainte de punerea în funcțiune;
 - o gestionarea corespunzătoare a deșeurilor generate din activitatea desfășurată;
 - o limitarea la maxim a suprafeței necesare desfășurării activității;
 - o împrejmuirea suprafeței amplasamentului propus;
 - o instruirea personalului muncitor în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
 - o executare de șanțuri, dacă se va dovedi necesar;
 - o amplasarea unui bazin vidanjabil în punctul de minim al amplasamentului pentru colectarea apelor pluviale și a celor colectate de pe amplasamentul de stocare temporară a materialului excavat.
- **Depozitarea deșeurilor:**
 - o Toate deșeurile rezultate în timpul desfășurării lucrărilor se vor depozita în locuri corespunzătoare, selectiv, astfel încât să poată fi evacuate de serviciul de salubritate din zona în baza contractelor cu firme autorizate.
 - o Cantitatea estimată de material rezultat din excavare fiind de 20.000 mc. Sortarea materialelor stocate în vederea valorificării/eliminării deșeurilor se va face de către o firmă autorizată și calificată pentru sortarea deșeurilor. Încadrarea materialelor excavate va fi efectuată de către firma căreia i se va încredința contractul de sortare și valorificării/eliminării deșeurilor. Perimetrul pentru stocarea temporară cu o suprafață de 7000 mp, va fi împrejmuț și supravegheat, precum și va fi impermeabilizat prin așternerea unei folii sau unui geotextil
 - o se vor respecta prevederile Ord. 211/2011 privind regimul deșeurilor.
- **Alte condiții:**
 - ❖ respectarea legislației de mediu în vigoare și a actelor normative ce vor apărea ulterior eliberării prezentei;
 - ❖ respectarea condițiilor impuse prin actele de reglementare obținute de la celelalte instituții abilitate;
 - ❖ la finalizarea proiectului terenul afectat de lucrări va fi adus la starea inițială;
 - ❖ să permită accesul reprezentanților autorității de mediu în incinta obiectivului și să pună la dispoziția acestora toate documentele clarificatoare privind protecția mediului;
 - ❖ deșeurile generate pe amplasament în timpul realizării investiției se vor colecta și vor fi gestionate de unități abilitate;
 - ❖ se vor lua măsuri astfel încât pe perioada de execuție a lucrărilor să nu se producă zgomote și disconfort care ar putea afecta vecinătățile;
 - ❖ materialele necesare realizării investiției se vor depozita în locuri marcate, iar după terminarea lucrărilor se vor elibera suprafețele ocupate;
 - ❖ **Lucrări necesare organizării de șantier:**
Nu este necesară amenajarea unei organizări de șantier în etapa I a proiectului propus care presupune transportul materialului excavat și stocarea temporară a acestuia în perimetrul destinat din zona Vama Nouă
 - **Lucrări de refacere a amplasamentului:**
Activitatea de sortare va fi desfășurată de către o societate autorizată din punct de vedere al protecției mediului. Amplasarea stației de sortare se va face în conformitate cu legislația de mediu în vigoare. Deșeurile rezultate ca urmare a activității de sortare (încadrate pe coduri de deșeurii) vor fi valorificate/eliminate în totalitate, astfel încât la finalizare, amplasamentul să fie adus la starea inițială.
Zonele afectate în perioada lucrărilor vor fi reabilitate la finalizarea acestora, dacă se va impune prin ecologizare, stabilizarea solului și așternerea de pământ vegetal.
De asemenea, dacă va fi cazul, pentru refacerea structurii vegetale a solului în zonele afectate se poate folosi solul vegetal care a fost excavat de la drumul de legătură și depozitat pentru a fi



AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Adresa Sos. București, B1 111, Sc A+B

Tel : 0246214760; 0246216980; 0746248733 Fax : 0246211410

e-mail : office@apmgiur.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

utilizat în acest sens se va evita depozitarea necontrolată a tuturor deșeurilor rezultate din activitate;

- ❖ supravegherea executării lucrărilor în vederea respectării proiectului de execuție;
- ❖ titularul proiectului este obligat să se asigure că pe amplasamentul destinat stocării materialului excavat nu vor fi depozitate alte deșeuri;
- ❖ anunțarea A.P.M. Giurgiu, când apar elemente noi neprecizate în documentație în vederea revizuirii acesteia, înainte de realizarea acestora;
- ❖ anunțarea A.P.M. Giurgiu în maxim două ore în cazul când apar situații deosebite care ar putea să afecteze mediul înconjurător;
- ❖ la finalizarea proiectului se va anunța APM Giurgiu în vederea efectuării unui control de specialitate pentru verificarea respectării condițiilor din decizia etapei de încadrare, conform prevederilor art. 43, alin. (3) din Legea nr. 292/2018.

Prezenta decizie este valabilă pe toată perioada de realizare a proiectului, iar în situația în care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii prezentei decizii, sau se modifică condițiile care au stat la baza emiterii acesteia, titularul proiectului are obligația de a notifica autoritatea competentă emitentă. Orice persoană care face parte din publicul interesat și care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim se poate adresa instanței de contencios administrativ competente pentru a ataca, din punct de vedere procedural sau substanțial, actele, deciziile ori omisiunile autorității publice competente care fac obiectul participării publicului, inclusiv aprobarea de dezvoltare, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Se poate adresa instanței de contencios administrativ competente și orice organizație neguvernamentală care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 2 din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, considerându-se că acestea sunt vătămăte într-un drept al lor sau într-un interes legitim. Actele sau omisiunile autorității publice competente care fac obiectul participării publicului se atacă în instanță odată cu decizia etapei de încadrare, cu acordul de mediu ori, după caz, cu decizia de respingere a solicitării de emiterie a acordului de mediu, respectiv cu aprobarea de dezvoltare sau, după caz, cu decizia de respingere a solicitării aprobării de dezvoltare. Înainte de a se adresa instanței de contencios administrativ competente, persoanele prevăzute la art. 21 din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului au obligația să solicite autorității publice emitente a deciziei prevăzute la art. 21 alin. (3) sau autorității ierarhic superioare revocarea, în tot sau în parte, a respectivei decizii. Solicitarea trebuie înregistrată în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunoștință publicului a deciziei. Autoritatea publică emitentă are obligația de a răspunde la plângerea prealabilă prevăzută la art. 22 alin. (1) în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia la acea autoritate. Procedura de soluționare a plângerii prealabile prevăzută la art. 22 alin. (1) este gratuită și trebuie să fie echitabilă, rapidă și corectă. Prezenta decizie poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului și ale Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV,
JUR. JOANA POPESCU



ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,
ING. DĂNUȚ NEGOIȚĂ

ȘEF SERVICIU
CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU
EC. DANIELA NEAGU

DNP



ÎNTOCMIT
CONS. ALINA NEDELCU

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Adresa Sos. București, Bl 111, Sc A+B

Tel : 0246214760; 0246216980; 0746248733 Fax : 0246211410

e-mail : office@apmgiurgiu.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679